



SALON TAHSİSİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-400
İlk Yayın Tarihi	01.12.2017
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	2.8.3

Sürecin Adı	Üniversite İçi Spor Faaliyetleri Yönetimi
-------------	---

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Üniversitemizdeki Spor Salonları tahsis işlemi için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına Genel Sekreterlik Makamından havaleli dilekçe ve ekinde KYS'deki FR-255 nolu form doldurularak başvuru yapılır.</p>	S.K.S Daire Başkanlığı	Dilekçe ve FR-255 numaralı form
<p>Başkanlığa gelen başvuru dilekçesi ve eki ilgili birime havale edilir.(Kültür ve Spor Şube Müdürlüğü)</p>	Kültür Spor Şube Müdürlüğü	Dilekçe
<p>Birime havale edilen dilekçe ve başvuru formu söz konusu tarihler için gün ve saat uygunluğu açısından incelenir.</p>	Kültür Spor Şube Müdürlüğü	Dilekçe
<p>Hayır</p> <p>Tahsisi istenen salonun gün ve saati uygun değilse kişi yada birime / kuruma üst yazı ile bildirilir.</p>	Kültür Spor Şube Müdürlüğü	Üst Yazı
<p>Evet</p> <p>Tahsisi istenen salonun gün ve saati uygunsa kişi yada birime / kuruma uygunluğu üst yazı ile bildirilir.</p>	Kültür Spor Şube Müdürlüğü	Üst Yazı
<p>Tahsisi yapılan salonun gün saat ve süre bilgileri S.K.S Daire Başkanlığının WEB sayfasındaki spor salonu kullanma takvimine eklenir.</p>	Kültür Spor Şube Müdürlüğü	S.K.S Daire Başkanlığı

Hazırlayan
Bayram Ali KELEŞ

Yürürlük Onayı
Öğr.Gör. Süleyman ÇELİK

Kalite Sistem Onayı
Prof. Dr. Mustafa KURT