

	FOTOĞRAF –VIDEO VE MEDYA OPERATÖRÜ	Doküman No	GT-121
		İlk Yayın Tarihi	15.05.2016
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/1

ORGANİZASYONDAKİ YERİ : Rektöre bağı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- Yurdun çeşitli yerlerinden yerel ve ulusal tv,ajans, lise ve dershaneler ile özel kişilerin Üniversitemizin olanaklarını tanımak amacıyla istediğı katalog, broşür, video-fotoğraf tanıtım dolgu materyalleri ve tanıtım CD’si gibi çeşitli materyallerin hazırlanması.
- Üniversitemiz tarafından yapılan her türlü faaliyetten Konferans, Panel, Sempozyum, Kongre, Tören, Toplantı, Yemek, Seminer, Şölen, Konser, Kokteyl gibi etkinliklerin gerçekleştirilmesinde birim sahibinin tayin edeceği doğrultuda görev almak
- Üniversitemizde gerçekleştirilen etkinliklerden fotoğraf ve video görüntülerin alınması.
- Üniversitemiz rektörünün katılmış olduğu toplantı ve panellerin takibinin yapılması,
- Basın müşavirini vermiş olduğu diğer görevler
- Üniversitemiz etkinliklerinden alınan fotoğraf ve video görüntülerinin arşivlenmesi
- Üniversitemizde gerçekleşen tören, konferans, panel, gibi etkinliklerinin duyurulması için hazırlanan davetiyelerde akademik ve idari personel etiket listesinin hazırlanması ve güncellenmesi.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER :

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda ve 2547 sayılı YÖK Kanunda belirtilen niteliklere sahip olmak,

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Öğr. Gör. Yasin SÖĞÜT	Öğr. Gör. Mehmet ÖZDEMİR	Prof. Dr. Mustafa KURT