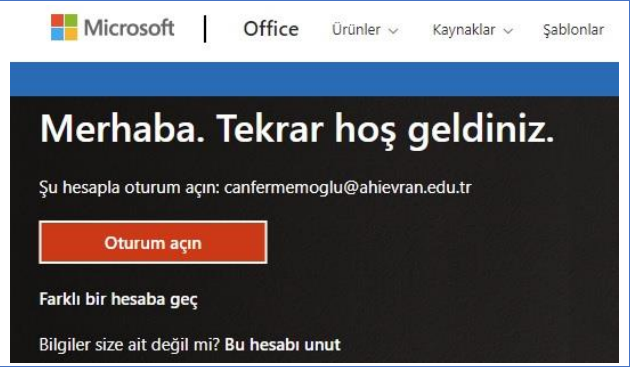
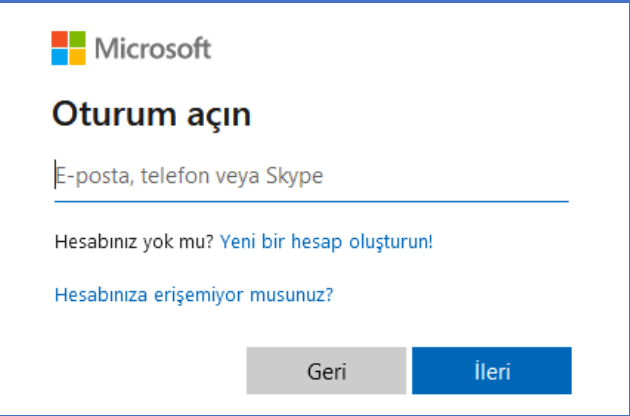





Office 365 Kullanım Kılavuzu

Doküman No	KL – 006
İlk Yayın Tarihi	15.10.2019
Revizyon Tarihi	22.09.2021
Revizyon No	1
Sayfa	1 / 1

Office 365 kullanımını için personel ve öğrencilerimiz www.office.com adresinden ahievran.edu.tr uzantılı kurumsal e-postalarıyla kaydolup, Microsoft Office 365 programını Word, Excel, PowerPoint yanında; Class Notebook, Delve, Dynamics 365, Flow, Forms, Kaizala, OneDrive, OneNote, Planner, PowerApps, SharePoint, Staff Notebook, Stream, Sway, Teams, Video, Yammer içeriğiyle kullanabileceklerdir.

1.Adım <i>www.office.com</i> adresinde yer alan sayfadaki “Oturum açın” linkini tıklayınız.	
2.Adım “@ahievran.edu.tr” uzantılı kurumsal e-posta adresinizi girerek “İleri” linkini tıklayınız.	
3.Adım Karşınıza çıkan ekrana “Parolanızı” girerek “Oturum aç” linkini tıklayınız.	

Ayrıca, **“Office uygulamasını yükleyin”** bağlantısı üzerinden indireceğiniz kurulum dosyası yardımıyla en fazla 5 farklı cihaza (Cep telefonu, tablet, masaüstü ve dizüstü bilgisayar gibi) Microsoft Office uygulamasını çevrimdışı yükleyip kullanabilirsiniz.

Office 365 mobil uygulamalarına ise; mobil cihazınızın işletim sistemine ait uygulama mağazasından (Google Play, App Store vb.) kurumsal e-posta hesabı bilgileriniz ile erişebilirsiniz.