



İCRA İŞLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-345
İlk Yayın Tarihi	21.09.2017
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	2.1

Sürecin Adı

İcra İşlerinin Yönetimi

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Üniversite Lehine İcra Takibinin Yapılması - Üniversite Aleyhine Başlatılan İcra Takibinden Haberdar Olunması</p>	Memur	Gelen Evrak
<p>İcra Takibinin Kaydedilmesi, Dosyalanması</p>	Memur	İcra Emri
<p>İcra Takibi İşlerinin Yürütülmesi (İtiraz Edilmesi, İtirazın İptali Davası Açılması, Haciz Yapılması, Satış İşlemi Yapılması, Gibi İ.İ.K Kapsamında İcra İşlemlerinden Uygun Olanların Yapılması)</p>	Avukat/Hukuk Müşaviri	Mevzuat
<p>Borcun Ödenmesi/ Alacağın Tahsil Edilmesi</p>	Avukat/Hukuk Müşaviri	Dilekçe, Muhtıra
<p>Dosyanın İşlemden Kaldırılması</p>	Avukat/Hukuk Müşaviri	Kayıt, UYAP

Hazırlayan
İlhami MEMİŞ

Yürürlük Onayı
Av. Sedat BULUT

Kalite Sistem Onayı
Prof. Dr. Mustafa KURT