

Birim

Yıl

Üst Süreç

Göster

Rapor

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

2023

--Seçiniz-- [Dikdörtgen Biçimli Ekran Alıntısı](#)

Birim Faaliyet Planı Listesi

Taslak Durumunda

Onay Bekleyen

#	Birim Faaliyet Planı Adı	Açıklama	Birim - Bölüm - Şube	SP Hedefi Kodu	Süreç Kodu	İKS Kodu	Planlanan / Gerçekleşen	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağus	Eyl	Eki	Kas	Ara	İşlemler	
1	Kütüphane veri tabanlarının kullanımına yönelik etkinlik yapılması	Öğretim elemanlarının sürekli gelişimlerine destek olmak amacıyla elektronik kaynakların daha etkin ve verimli kullanımı için kullanıcı eğitimleri gerçekleştirmek.	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	H2.1	2.0.		 														
2	Çalışanların verimliliğini artırmaya yönelik planlama ve değerlendirme toplantısı yapılması	Personellerin yetkinliğinin ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla etik kurallar hakkında bilgilendirilmelerinin sağlanması ve hizmetiçi eğitim toplantılarının yapılması.	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	H4.1	2.0.	KOS-3.5	 														
3	Stratejik plan ile ilgili faaliyetlerin yapılması	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca EFQM modeli kapsamında Kıyaslama, Deneyim Paylaşımı ve Değer Tasarımına yönelik faaliyetler yapmak	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	H4.2	3.0.	RDS-5.1	 														