



T.C.  
KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



Sayı : E-64666044-000-00000541649

28.07.2023

Konu : Kurum Kültürü Prosedürü

### DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizde uygulanmakta olan EFQM Modeli kapsamında, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kurum Kültürü Prosedürü hazırlanıp yürürlüğe girmiş olup yazımız ekinde sunulmuştur. Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumlu bir kurum kültürünün geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik usul ve esasları belirleyen ilgili Prosedürü, Başkanlığımızda görev yapan tüm personelin inceleyip bilgilenmesi gerekmektedir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Şenol BAYRAM  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Ek: PR-037 Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kurum Kültürü Prosedürü

#### Dağıtım:

Sayın Aysel FİLİZ

Sayın Döne KURAK AYDOĞAN

Sayın Fadime KARACA AVCU

Sayın Fatih Musab YILMAZ

Sayın Furkan YILMAZ

Sayın Hacer Eraslan

Sayın İrfan DURMAZ

Sayın Kadir ERDEMİR

Sayın Mine ÇİFTÇİ

Sayın Özgür UYSAL

Sayın Semiha AVCI FAŞDAK

Sayın Şenol BAYRAM

Sayın Ümit GÜNEŞLİ

**Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu:A8F1662B-5153-4EF3-9E5C-AD6413A08204 Belge Doğrulama Adresi:<https://www.turkiye.gov.tr/kaeu-ebys>

Adres:Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bağbaşı

Yerleşkesi 40100-KIRŞEHİR e-Posta:fmyilmaz@ahievran.edu.tr

Faks No:0 386 280 42 70

e-Posta: [kaeuiletisim@ahievran.edu.tr](mailto:kaeuiletisim@ahievran.edu.tr) İnternet Adresi: [www.ahievran.edu.tr](http://www.ahievran.edu.tr)

Kep Adresi:ahievranuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi İçin: Fatih Musab YILMAZ

Unvan: Mali Hizmetler Uzmanı

0 386 280 42 80





# KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



## 1.0. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin misyonu ve değerleri ile uyumlu bir kurum kültürünün geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik usul ve esasları belirlemektir.

## 2.0. KAPSAM

Bu prosedür, üniversitenin kurum kültürünü güçlendirmek ve stratejik hedefler doğrultusunda yönlendirmek için gerekli yaklaşım ve süreçlerin değerlendirilmesini kapsar.

## 3.0. TANIMLAR

**Kurum Kültürü:** Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'nin değerleri, gelenekleri, iş yapma tarzına ek olarak çalışma kültürünü yansıtan paylaşılan inançlar, davranışlar ve normlar bütünüdür.

**Kurum Kültürü Öngörüsü:** Üniversite çalışanları arasında yön birliği içerisinde entegrasyonun olduğu, üniversite dışındaki tüm gelişmelere uyum sağlayan bir kültüre sahip olmayı içerir.

### Kurum Kültürü Boyutları:

**Uyum:** Değişim, Müşteri odaklılık, Kurumsal öğrenme

**Misyon:** Vizyon, Kurum amaçları, Stratejik Yönetim

**Katılım:** Yetkilendirme, Takım Çalışması, Yetenek geliştirme

**Tutarlılık:** Temel değerler, Uzlaşma, Koordinasyonu içerir.

Kurum Kültürü Öngörüsü ve Boyutları	
<b>Kurum Kültürü Öngörüsü</b>	Üniversite çalışanları arasında yön birliği içerisinde entegrasyonun olduğu, üniversite dışındaki tüm gelişmelere uyumu sağlayan bir kültüre sahip olmayı içerir.
<b>Kurum Kültürü Boyutları</b>	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Kurum Kültürünün farklı yönlerini ve özelliklerini açıklar.
<b>Uyum</b>	
<b>Değişim</b>	Üniversite dış çevrede oluşan farklılıklar karşısında değişime uyum sağlamak konusunda öngörülerde bulunarak bu değişimlere cevap verecek davranışlarda bulunur. Üniversitenin uyum sürecindeki yaklaşımını organizasyonun üyelerine paylaşarak değişime odaklanır.

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>1 / 6</b>



# KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



<b>Müşteri Odaklılık</b>	Üniversite müşterilerinin beklenti ve ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak iletişim kurar. Faaliyet ve hizmetlerini müşterilerin beklenti ve ihtiyaçları doğrultusunda planlayarak yürütür. Yaptığı faaliyetlerin müşteriler tarafından nasıl algılandığını izleyerek iyileştirmeler yapar.
<b>Kurumsal Öğrenme</b>	Üniversite dış çevrede yaşanan değişimleri anlar ve etkilerini analiz eder. Dış çevrede yaşanan değişimler hakkında çalışanlarını bilgilendirir.
<b>Misyon</b>	
<b>Vizyon</b>	Üniversite kurum kültürünü tanımladığı vizyonun öngörüsü doğrultusunda geliştirir.
<b>Kurum Amaçları</b>	Üniversite vizyonunu kurumun amaçları ile bütünleştirerek somut biçimde çalışanlarına aktarır.
<b>Stratejik Yönetim</b>	Üniversite stratejik yönetim yaklaşımına dayalı olarak vizyonunu tanımlar ve paylaşır.
<b>Katılım</b>	
<b>Yetkilendirme</b>	Üniversite kurum kültürünü çalışanlarda davranış birliği oluşturacak şekilde yaygınlaştırır ve çalışanlarını katkı sağlayacağı konularda yetkilendirir.
<b>Takım Çalışması</b>	Üniversite kurum kültürünün benimsenmesi amacıyla yönelik olarak amaçlarını gerçekleştirirken takım çalışması yaklaşımını benimser.
<b>Yetenek Geliştirme</b>	Üniversite çalışanlarının yeteneklerini gösterebilecekleri ortamlar hazırlar ve yeteneklerini performansa dönüştürecek uygulamalara dahil eder.
<b>Tutarlılık</b>	
<b>Temel Değerler</b>	Üniversite dış çevreyle uyumlu bir kültür oluşturma yönünde temel değerlerini esas alarak değişimden kaynaklanan zorlukları aşmaya odaklanır.
<b>Uzlaşma</b>	Üniversite dış ve iç çevrede ortaya çıkan farklılıkları kurumun dengesini bozmayacak bir yaklaşımla kendi uygulamalarına yansıtır.
<b>Koordinasyon</b>	Üniversite kurum kültürünün benimsenmesi ve genişletilmesi sürecinde paydaşları ile iletişim kurarak gerekli koordinasyonu sağlar.

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>2 / 6</b>



# KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



**Paydaşlar:** Üniversite ile ilişkisi olan ve üniversitenin faaliyetlerinden etkilenen kişiler, gruplar, kurum ve kuruluşları ifade eder.

**İletişim Kanalları:** Çalışanlar ve paydaşlarla iletişimi sağlamak için kullanılan araçları ifade eder.

**Ödül Sistemi:** Başarıyı tanımayı, ödüllendirmeyi ve takdir etmeyi amaçlayan bir sistem olup paydaşların performansı, katkıları ve başarılarına dayalı olarak ödüllendirilmesini içerir.

**Çevresel Duyarlılık:** Doğal çevrenin korunması, sürdürülebilirlik ve çevre dostu uygulamalar konusunda duyarlılık ve sorumluluk sahibi olma durumunu ifade eder.

**Yaratıcılık ve İnovasyon:** Yeni fikirlerin ortaya çıkması, özgün çözümlerin bulunması ve sürekli bir iyileştirme sürecini ifade eder.

**Ahilik Kültürü:** Ahlaki değerler ve mesleki bilginin aktarımı üzerine kurulu olup dürüstlük, çalışkanlık, saygı, yardımseverlik, paylaşma ve karşılıklı dayanışma gibi değerleri vurgular.

**Kurum Kültürünün Değerlendirilmesi:** Kurum kültürünün, bu prosedürde belirlenen süreçlere uygun olarak değerlendirilmesini ifade eder.

**Değerlendirme Ölçütleri:** Ulusal ve Uluslararası Kurum/Kuruluşlar (ISO, EFQM, YÖKAK vb.) ve Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemizin özellik ve ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenen ölçütleri ifade eder.

**Ölçme Araçları:** Kurum kültürünü değerlendirmeye yönelik hazırlanan ölçme araçlarını ifade eder.

## 4.0. UYGULAMA

### Paydaş Katılımı:

- Paydaşların fikirleri, geri bildirimleri ve katkıları önemsenir ve kurum karar süreçlerine dahil edilir.
- İletişim kanalları etkin bir şekilde kullanılır ve paydaşlarla sürekli iletişim kurulur.

### Kurum Değerlerinin Güçlendirilmesi:

- Kurumun vizyonu, misyonu ve değerleri çalışanlara ve paydaşlara aktarılır ve benimsenmesi teşvik edilir.
- Ahilik Kültürünün üniversitenin organizasyonel yapısına ve kurumun amaçlarına yansımaları sağlamak için gerekli önlemler alınır.

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>3 / 6</b>



# KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



- Kurumun değerleri, gelenekleri ve birlikte çalışma kültürü üzerine inşa edilen bir kurum içi kültür oluşturulur.

## **Paylaşım Kültürü ve Bilgi Aktarımı:**

- Bilgi paylaşımı teşvik edilir ve çalışanlar arasında deneyim paylaşımı desteklenir.
- Eğitim ve gelişim programları aracılığıyla bilgi ve deneyim aktarımı teşvik edilir.
- İletişim kanalları ve toplantılar, çalışanlar arasında etkili iletişimi ve bilgi akışını sağlamak için kullanılır.

## **Ödül Sistemi:**

- Başarıyı ödüllendirme ve takdir etme yaklaşımı benimsenir.
- Ödül sistemi adil, şeffaf ve etkili bir şekilde çalışır.
- Performans izleme ve değerlendirme süreçleri yürütülür ve ödüller performans ve katkılarına dayalı olarak verilir.

## **Çevresel Duyarlılık ve Sürdürülebilirlik:**

- Çevresel duyarlılık ve sürdürülebilirlik politikaları ve yönergeleri benimsenir ve uygulanır.
- Çevresel etkilerin azaltılması için önlemler alınır ve çevre dostu uygulamalar teşvik edilir.
- Çalışanlar çevresel sorumluluklar hakkında bilgilendirilir ve eğitilir.

## **Yaratıcılık ve İnovasyon:**

- Yaratıcılık ve inovasyonu teşvik eden bir ortam oluşturulur.
- Özgün düşünce ve yenilikçilik, çalışanlar arasında teşvik edilir.
- Deneyim paylaşımı ve fikir paylaşımı süreçleri önceliklendirilir.

## **Kurum Kültürünün Yayılımı:**

- Kurum içinde ve kurum dışında çeşitli etkinlikler ve faaliyetler düzenlenir.
- Kurum kültürünün sembolik unsurlarının görünürlüğü artırılır.

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>4 / 6</b>



# KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



## 5.0 İZLEME/DEĞERLENDİRME

### 5.1. Değerlendirme Takvimi

Kurum kültürünün izlenmesi ve değerlendirilmesi her yıl Şubat ayında yapılır. Kurum kültürü değerlendirme aracı, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından Şubat ayının ilk haftasında çevrimiçi olarak ilgili değerlendiricilere gönderilir. Kurum kültürü izleme/değerlendirme sonuçları Mart ayı içerisinde Bütünleşik Kalite Yönetim Sisteminde paylaşılır.

### 5.2 Değerlendiriciler:

- Akademik Personel
- İdari Personel
- Öğrenciler
- Dış Paydaşlar

### 5.3 Değerlendirme Yöntemi:

Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi kurum kültürünün değerlendirilmesi belirlenen ölçütlere uygun olarak geliştirilen ölçme araçlarıyla yapılır. Değerlendirme süreci şu aşamalardan oluşur;

- Planlama: Kurum kültürünün değerlendirilmesinde kullanılan ölçme araçları Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından prosedürde belirlenen ölçütler dikkate alınarak hazırlanır,
- Uygulama: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü, kurum kültürü değerlendirme süreçlerini öngörülen takvime uygun olarak yürütür.
- Kontrol: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü, kurum kültürü değerlendirme ölçme aracından elde edilen verilerin analizini yaparak ilgililerle paylaşır,
- Önlem alma: Kurum kültürü değerlendirme sonuçları dikkate alınarak belirlenen başarı düzeyi altında yer alan boyutlara ilişkin iyileştirme planları yapılır.

**5.4 Değerlendirme Başarı Ölçütü:** Değerlendirme ölçütleri 1-5 puan olarak belirlenir. Tüm değerlendiricilerin toplam değerlendirme puanı alınır ve ortalaması alınarak kurum kültürü değerlendirme puanı belirlenir. Değerlendirme başarı düzeyi, değerlendirme aracından elde edilebilecek en yüksek puanının % 60'ıdır.

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>5 / 6</b>



## KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ KURUM KÜLTÜRÜ PROSEDÜRÜ



### 5.5 Değerlendirme Sonucu:

- Kalite Koordinatörlüğü tarafından kurumsal iyileştirme planı hazırlanır.
- Değerlendirme sonuçları bir başarı/başarısızlık göstergesi olarak tanımlanmaz.

### 6.0. SORUMLULUKLAR

Bu prosedürün uygulanmasından Rektörlük adına Kalite Yönetim Koordinatörlüğü sorumludur.

### 7.0. EKLER

KYS-FR-613 Kurum Kültürü Anketi

Hazırlayan	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü Destek Birimi	Doküman No	<b>PR-037</b>
Yürürlük Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	<b>15.06.2023</b>
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	<b>19.09.2023</b>
		Revizyon No	<b>01</b>
		Sayfa Adedi	<b>6 / 6</b>