



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

(Senatonun 30.05.2022 tarihinde yapmış olduğu 2022/09-01 toplantı sayılı kararı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” Programına ilişkin olarak Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü’nün kuruluşunu, yönetim organlarını, bu organların görevleri ile Pilot Tarım ve Jeotermal projelerinin yürütülmesi, izlenmesi ve proje çıktılarının kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” Programına İlişkin Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü’nün amaçları, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ile çalışma esaslarına ve Üniversitenin diğer birimleri ile ilişkilerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, aşağıdaki maddelere dayanılarak hazırlanmıştır;

- a) 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin “d” fıkrasının 4 üncü bendi; “Yükseköğretim Kurumlarının görevleri” başlıklı 12 nci maddesinin “b”, “e”, “g” fıkraları ile Ek 28 nci maddesi.
- b) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu.
- c) 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmî Gazetede yayınlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik”.
- d) 08.12.2016 tarihli ve 29912 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri.
- e) 17.10.2017 Tarih ve 30213 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanmış olan “Kamu İdarelerine Ait Özel Hesaplara İlişkin İşlemlerin Muhasebeleştirilmesine Dair Yönetmelik”.
- f) Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik.

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede adı geçen;

- a) **Üniversite:** Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi'ni
- b) **Rektör:** Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörü'nü
- c) **Pilot tarım ve jeotermal projeleri:** “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” programına ilişkin olarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen tarım ve jeotermal projelerini, Yönergede kısaltılmış halde “**çatı projeler**” olarak adı geçer.
- d) **Alt proje:** Pilot tarım ve jeotermal projelerinde tanımlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için, çatı proje altında sürecin bir parçası olarak hazırlanan ve yürütülen projeleri,
- e) **Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörü:** Projelerin yürütülmesini koordine etmek üzere Rektör tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
- f) **Mali Koordinatör:** Projelerin mali işleri için harcama yetkilisi olarak Rektör tarafından görevlendirilen kişiyi,
- g) **Proje ekibi:** Proje yürütücüsü, araştırmacılar ve diğer personeli,
- h) **Proje yürütücüsü:** “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” programı kapsamında onaylanmış projelerin yürütülmesinden sorumlu ve projelerde yapılacak işlere ilişkin uzmanlığı olan en az doktora derecesine haiz Rektör tarafından atanan öğretim elamanını,
- i) **Araştırmacı:** Projelerde, yeni bilgi, ürün, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarım veya oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde tam veya yarı zamanlı çalışan en az yüksek lisans derecesine haiz, Rektör tarafından atanan öğretim elamanını,
- j) **Diğer personel:** Proje faaliyetlerine katılan veya bu faaliyetlerle doğrudan ilişkili yönetici, laborant, sekreter ve benzeri personeli,
- k) **Harcama yetkilisi:** Özel hesaptan harcama yetki ve sorumluluğuna sahip Mali Koordinatörü,
- l) **Gerçekleştirme görevlisi:** Özel hesap kapsamında yapılacak harcamalarda harcama yetkilisinin talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması ve kontrolü görevlerini yürütmek üzere harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen kişileri,

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



- m) **Harcama yetkilisi mutemedi:** Mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinde kesin ödeme öncesi özel hesaptan kendisine verilen avans veya adına açılan kredilerle sınırlı olarak yapacağı harcamalar konusunda harcama yetkilisine karşı sorumlu, bunların mahsubuna ilişkin belgeleri muhasebe yetkilisine vermek ve artan tutarı iade etmekle yükümlü olan ve harcama yetkilisi tarafından her bir proje için yazılı olarak görevlendirilen kişi ya da kişileri,
- n) **Muhasebe birimi:** Üniversitede muhasebe işlemlerinin yürütüldüğü birimini,
- o) **Muhasebe yetkilisi:** Muhasebe biriminin yönetiminden ve yetkili mercilere karşı sorumlu olan yetkiliyi,
- p) **Banka:** Kamu sermayeli bankayı,
- q) **Özel hesap:** Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” programı kapsamında Pilot Tarım ve Jeotermal Projelerine ayrılan ödeneklerin, ilgisine göre cari veya sermaye ekonomik kodlarından tahakkuka bağlanmak suretiyle aktarıldığı 08.12.2016 tarihli ve 29912 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde muhasebe birimi adına açtırılan banka hesabını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Organlar ve Görevleri

Organlar

MADDE 5- (1) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü’nün yönetim organları,

- a) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü ve
b) Yürütme Kurulu’ndan oluşur.

Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü ve Görevleri

MADDE 6- (1) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğü: Üniversitenin “Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşması” amaçları doğrultusunda pilot projelerin yönetimi ve buna ilişkin çalışmaların koordinasyonunu yapmak üzere Rektörlük tarafından oluşturulan birim olup, bir koordinatör ve en çok iki koordinatör yardımcısı ile Rektör tarafından kurum içi görevlendirilen yeteri kadar personelden oluşur.

(2) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörü, Rektör tarafından dört yıllığına görevlendirilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PILOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



(3) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörünün görevleri:

- a) Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğünün çalışmalarını düzenlenmek,
- b) Üniversitede “Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşması” kapsamında yürütülen jeotermal ve tarım projelerinin koordinasyonu sağlamak, proje faaliyetlerine ilişkin lojistik ihtiyaçlarının teminini organize etmek,
- c) Yürütme Kurulunun raportörlüğünü yapmak ve toplantılar için gündemi hazırlamak,
- d) Rektör tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

Mali Koordinatörün Görevleri

MADDE 7- (1) Mali Koordinatör: Üniversitenin “Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşması” amaçları doğrultusunda pilot projelerin satın alma işlemleri ile ilgili olarak harcama yetkilisi olarak görev yapar ve satın alma işlemleri için gerçekleştirme görevlisi atar.

(2) Mali Koordinatör, Rektör tarafından dört yıllığına görevlendirilir.

Yürütme Kurulu ve Görevleri

MADDE 7- (1) Yürütme Kurulu; Rektör (veya Rektör Yardımcısı) Başkanlığında Rektör tarafından projelerin kapsamı ile ilgili akademik ve idari birimleri temsil eden akademik ve idari personelden üç yıllığına atanan en az yedi, üyeden oluşur.

(2) Karar için salt çoğunluk yeterlidir.

(3) Yürütme Kurulunun görevleri:

- a) Projelerin taahhütlerini, faaliyetlerini ve ödenek kullanımlarını planlamak ve karara bağlamak,
- b) Pilot tarım ve jeotermal alandaki çatı projeler altında hazırlanan alt projeleri; çatı proje yürütücüsünün görüşünü alarak değerlendirmek, gerektiğinde uzmanlık alanına göre hakem tayin ederek yazılı rapor istemek ve uygulanmasını karara bağlamak,
- c) Projeler kapsamındaki proje ekibinin yurt içi ve dışı görevlendirmelerini karara bağlamak,
- d) Projeler arasında eşgüdümü sağlamak ve çalışmaları izlemek,
- e) Projelerin Üniversitenin Kalite Yönetim Sistemi Kapsamına uygun olarak ve Stratejik Planında yer alan program amaç ve hedeflerine uyumlu olarak yürütülmesini sağlamak,
- f) Gerekli görülen hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, proje ekibinde ve içeriğinde “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHİ EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



- İhtisaslaşması” kapsamında değişiklik yapmak,
- g) Projelerin yürütülmesi esnasında ortaya çıkan diğer konuların çözümü için gerekli tedbirleri almaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Projelerin Yürütülmesi, Ödenek ve Gelirler, Mali Hükümler, Telif

Projelerin Yürütülmesi

MADDE 8 – (1) Projeler, aşağıdaki esaslar çerçevesinde yürütülür;

- a) Proje yürütücüsü, proje hedefleri doğrultusunda projelerin her türlü iş ve işlemlerinin yapılması, takibi ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden birinci derecede sorumludur.
- b) Proje yürütücüsü, Pilot Tarım ve Jeotermal Koordinatörlüğüne her yıl çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı rapor sunar.
- c) Projeler için yapılacak her türlü satın alma ve görevlendirme talepleri ile izlenebilirlik Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Otomasyonu üzerinden yapılır.

Ödenek ve Gelirler

MADDE 9 – (1) Projelerinin finansmanında kullanılmak üzere aşağıda belirtilen gelirler, bütçelendiği tertiplerden tahakkuka bağlanarak özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılır:

- a) “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” kapsamında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen jeotermal ve tarım alanında Pilot Tarım ve Jeotermal projelerinin kullanımına tahsis edilen ödenek,
- b) Projeler ile ilgili olarak ortaya çıkan ve ticarileşmesi döner sermaye işletmesi tarafından gerçekleştirilen çıktılarına ilişkin elde edilen gelirler,
- c) Projeler için yapılacak bağış ve yardımlar,
- d) “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile yurtiçindeki veya yurtdışındaki diğer kuruluşlarla yapılacak ortak araştırmalar için ilgili kuruluşlar tarafından ödenecek tutarlar,
- e) Öz gelir dahil diğer gelirler.

(2) Yukarıda belirtilen ödenek ve gelirler, özel hesaba aktarılmak suretiyle kullanılır.

(3) 08/12/2016 tarihli ve 29912 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde, özel hesaptaki tutarlar değerlendirilebilir. Bu şekilde elde

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



edilen nemalar özel hesaba gelir olarak kaydedilir.

Mali Hükümler

MADDE 10 – (1) Projelerinin özel hesaptan yürütülmesinde aşağıdaki mali esaslara uyulur:

- a) Harcamalar, projelerin amacına ve iş paketlerine uygun olmalıdır. Harcamalar, gider kaydı yapılmak suretiyle özel hesaptan gerçekleştirilir.
- b) Projelere ilişkin ödenekler, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği gereğince ödeme emri belgesine harcama talimatı eklenerek, doğrudan “03- Mal ve Hizmet Alımları” ve “06-Sermaye Giderleri” ekonomik kodlarını içeren tertiplerden tahakkuka bağlanmak suretiyle özel hesaba aktarılır.
- c) Projelere tahsis edilen ödeneklerden yapılan harcamalar ve verilen ön ödemeler analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlama sistemine uygun olarak kaydedilir, izlenir ve hesap özetleri her yıl Aralık ayı son haftasında Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir.
- d) Özel hesaba aktarılan tutarlar ve projelere ilişkin giderler, Üniversitenin bütçe hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin faaliyet gelir ve gider hesaplarıyla, ilgisine göre varlık ya da yükümlülük hesapları kullanılarak muhasebeleştirilir.
- e) Özel hesaptan yapılacak mal ve hizmet alımına yönelik harcamalarda 1/12/2003 tarihli ve 2003/6554 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Yükseköğretim Kurumları Tarafından, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Karar hükümleri uygulanır,
- f) Özel hesaba aktarılan tutarlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından açılan diğer banka hesapları ile ilişkilendirilmez.
- g) Özel hesapta izlenen tutarlar, proje süresi ile sınırlı olmak kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılacakların harcamaları, yolluk ve hizmet alımları tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları, makine ve teçhizat alımları ile projeler için gerekli diğer giderleri karşılamak üzere kullanılır.
- h) Projelerin ödenekleri, iş paketlerine uygun araştırma altyapısı kurma ve geliştirme amaçlı gayrimenkul sermaye üretimine yönelik müteahhitlik giderlerini karşılamak üzere kullanılabilir. Bu işlerde, ihale yetkisi Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığına devredilebilir.
- i) Projelerde iş paketlerine uygun personel çalıştırılması öngörüldüğü durumlarda özel hesaptan personel çalıştırılabilir.

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PİLOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



- j) “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” kapsamında yetiştirici veya çiftçi arazisinde yapılacak proje uygulamaları genel mevzuata uygun protokol ve sözleşmelerle karara bağlanır ve elde edilen gelirler proje öz geliri olarak özel hesaba aktarılır.
- k) Döner Sermaye İşletmesi aracılığı ile proje girdileri veya çıktılarından elde edilen gelirler, döner sermaye mevzuatına göre yapılacak kesintilerden sonra öz gelir olarak özel hesaba aktarılır. Diğer durumlarda 2547 Sayılı Kanunun 58.maddesindeki hükümleri işletilir.
- l) Projeler kapsamında yapılan harcamaların belgelendirilmesinde 31/12/2005 tarihli ve 26040 üçüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
- m) Bir önceki yılın özel hesaba aktarılan tutarlarından kullanılamayanlar, bir sonraki yılın bütçesine aktarılır.
- n) Özel hesabın dönemi takvim yılıdır. Dönem sonu itibariyle özel hesapta kalan tutarlar, üniversitenin bütçesi ile ilişkilendirilmeksizin ertesi yıla devreder. Özel hesaba aktarılan tutarlardan herhangi bir projeye ayrılan tutarın kullanım imkânının kalmaması halinde, söz konusu tutarlar diğer projelerin finansmanında Yürütme Kurulunun onayı ile kullanılabilir.
- o) Projelerinin finansman değişiklikleri ile söz konusu projelerin toplam maliyetini değiştirecek kaynak geçişleri Yürütme Kurulu kararları çerçevesinde gerçekleştirilir.
- p) İlgilisine ödeme yapılmak üzere iki nüsha düzenlenen belgeler, gerçekleştirme görevlisinin imzasını müteakip tahakkuk eden projelere ilişkin giderler, harcama yetkilisinin muhasebe birimine, muhasebe yetkilisinin de bankaya vereceği talimat üzerine özel hesaptan ödenir.
- q) Sondaj, arazi ve benzeri saha çalışması gerektiren projelerde araştırmanın yapılabilmesi için zorunlu olan yurt içi özel araç ile yapılacak seyahatlerde yakıt giderleri Yürütme Kurulunun belirlediği sınırlar dahilinde kalmak üzere karşılanabilir.
- r) Muhasebeleştirme belgesi olarak 27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin ek (01-02)’inde yer alan Ödeme Emri Belgesi, diğer muhasebe işlemlerinde ise Muhasebe İşlem Fişi kullanılır. Muhasebeleştirme belgelerinin ekine harcama belgelerinin asılları eklenir.
- s) Özel hesap ile ilgili mali işlemlerin muhasebe kayıtlarına alınmasında 26.11.2016 tarih

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8



KIRŞEHİR AHI EVRAN ÜNİVERSİTESİ
PILOT TARIM VE JEOTERMAL
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ



ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” in ilgili hükümleri uygulanır.

- t) Özel hesaba dair diğer mali işlemlerin muhasebeleştirilmesinde, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin hesabın niteliği, hesaba ilişkin işlemler ve hesabın işleyişi maddeleri işlemin çeşidine göre kullanılır.
- u) Satın alınan taşınır mallar, 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince taşınır işlem fişi düzenlenerek üniversitenin envanter kayıtlarına alındıktan sonra kullanacak proje yürütücüsüne ya da belirleyeceği kişiye taşınır teslim belgesi ile teslim edilir.
- v) Satın alımı yapılan tüketime yönelik mal ve malzemeler ise taşınır işlem fişi düzenlenerek doğrudan proje yürütücüsünün kullanımına verilir.
- w) Projelerden ortaya çıkan ürünlerin satışında ürünün niteliğine göre 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri veya Döner Sermayeli Kuruluşların İhale Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Telif

MADDE 11 – (1) Proje çıktılarının telif hakkı Üniversiteye aittir.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler, Yürürlük ve Yürütme

Son Hükümler

MADDE 12- Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında ilgili yönetmelik hükümleri ile genel hükümler uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13- Bu Yönerge, Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- Bu Yönerge hükümlerini Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hazırlayan	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	Doküman No	YÖ-081
Yürürlük Onayı	Pilot Tarım Ve Jeotermal Koordinatörlüğü	İlk Yayın Tarihi	01.06.2022
Kalite Sistem Onayı	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa Adedi	1/8